

Утвержден
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
Благотворительного фонда
помощи детям «Добрые дела»
от «24» июня 2014 г.

УСТАВ
Благотворительного фонда
помощи детям
«Добрые дела»

г. Москва, 2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд помощи детям «Добрые дела»** (далее по тексту - «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией.

Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации: имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд имеет печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском языке, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Полное наименование Фонда: **Благотворительный фонд помощи детям «Добрые дела»**.
Сокращенное наименование Фонда: **БФ «Добрые дела»**.

1.7. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда: **109380, г. Москва, ул. Головачева, д. 15**.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями фонда являются:

формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование этого имущества и средств для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

2.1.1. всестороннюю поддержку детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений), инвалидов, а так же лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.2. всестороннюю поддержку детей и семей группы риска, замещающих семей, а также организаций и учреждений, работающих с детьми и людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.3. привлечение добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, в том числе и иностранных, с целью оказания материальной и иной помощи детям, страдающим тяжелыми заболеваниями, их семьям, а также медицинским учреждениям, реализующим программы по лечению и уходу за такого рода детьми;

2.1.4. содействие развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

2.1.5. профилактику социального сиротства детей;

2.1.6. содействие социальной адаптации детей-сирот и детей группы риска путем обучения их необходимым жизненным и профессиональным навыкам и развития личности ребенка;

2.1.7. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей и взрослых;

2.1.8. поддержку инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных, образовательных и иных общественно значимых проблем для семей группы риска, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, а так же лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.9. осуществление благотворительной деятельности, направленной на развитие духовно-нравственных ценностей у детей и взрослых;

2.1.10. содействие деятельности в сфере культуры, искусства, просвещения, духовного развития детей и взрослых;

2.1.11. социальную поддержку неимущих и малообеспеченных семей, семей группы риска,

замещающих семей, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, а так же лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.12. поддержку и организацию учебных заведений с преподаванием духовно-познавательных, духовно-ведческих, духовно-философских дисциплин для детей;

2.1.13. организацию духовно-нравственной воспитательной работы среди детей;

2.1.14. поддержку работы по воспитанию детей в духе установления нравственных ценностей и развития духовного просвещения;

2.1.15. содействие укреплению престижа и роли мамы в обществе;

2.1.16. содействие защите материнства, детства и отцовства.

2.2. Для достижения указанных целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. оказание социальной помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений), инвалидам, а так же лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

2.2.2. поддержка и организация детских домов и приютов;

2.2.3. оказание социальной помощи детям с физическими и умственными ограничениями;

2.2.4. поддержка и организация лечебно-профилактических учреждений для детей и взрослых;

2.2.5. содействие в обеспечении питанием и медикаментами детей, страдающих тяжелыми заболеваниями;

2.2.6. содействие в оказании адресной медицинской помощи, включающей в себя диагностику и лечение детей, приобретение медицинской техники и оборудования;

2.2.7. осуществление разработки и реализации благотворительных программ для детей в соответствии с уставными целями Фонда;

2.2.8. разработка и реализация мероприятий, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;

2.2.9. установление дополнительной адресной социальной поддержки для детей-сирот, а также для выпускников детских сиротских учреждений;

2.2.10. улучшение условий и уровня жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2.11. оказание содействия в разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие сети учреждений социальной защиты детей и лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.2.12. взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, г. Москвы, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения целей, направленных на улучшение социальной защиты детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;;

2.2.13. организация медико-социальной помощи по уходу за больными детьми, подростками в медицинских учреждениях и на дому;

2.2.14. организация и проведение международных благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на привлечение внимания общественности к значимым проблемам для семей группы риска, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений) и лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.2.15. разработка и реализация благотворительных, социальных и иных программ помощи детям, семьям группы риска, а также организациям и учреждениям, работающим с детьми;

2.2.16. организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;

2.2.17. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда, а именно: помощь детям, детям-сиротам, семьям группы риска, детям, оставшимся без попечения родителей; а также организациям и учреждениям, работающим с детьми и лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;

2.2.18. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

- 2.2.19. культурно-просветительская и образовательная деятельность, направленная на развитие детей (создание и реализация научных и образовательных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, а также курсы по тематике Фонда);
- 2.2.20. объединение усилий желающих оказать помощь (добровольцев), развитие добровольческого движения для помощи детям семей группы риска, сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- 2.2.21. выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами сиротства детей в России;
- 2.2.22. привлечение и аккумулирование добровольных пожертвований для помощи детям;
- 2.2.23. проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию различных массовых мероприятий;
- 2.2.24. реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями;
- 2.2.25. участие на конкурсной основе в разработке и выполнении государственных социальных программ на условиях государственного социального заказа;
- 2.2.26. участие в государственных тендерах по приобретению товаров и услуг, необходимых для реализации целей фонда, участие в получении грантов, необходимых для реализации целей Фонда;
- 2.2.27. взаимодействие с аналогичными российскими и международными организациями для достижения целей Фонда.
- 2.2.28. осуществление торговых, посреднических и иных операций, оказание услуг и выполнение работ в целях использования имущества Фонда для решения задач и достижения поставленных целей;
- 2.2.29. разработка и реализация программ, направленных на благотворительную помощь социально незащищенным слоям населения;
- 2.2.30. расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам социально незащищенных слоев населения;
- 2.2.31. создание и поддержка организаций волонтеров;
- 2.2.32. мониторинг социальных проблем в обществе;
- 2.3. Фонд вправе осуществлять любые другие виды деятельности, соответствующие целям и задачам Фонда и не запрещенные действующим законодательством РФ.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

3. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

3.1. Высшим органом управления Фонда является Президиум Фонда (далее по тексту – Президиум). Первичный состав Президиума формируется Учредителями Фонда в течении месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем состав Президиума формируется по решению самого Президиума. Срок полномочий Президиума – пять лет.

3.2. Директор Фонда по должности входит в состав Президиума и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Президиума Директора Фонда остальные члены Президиума простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

3.3. Член Президиума может быть исключен из его состава по решению остальных членов Президиума на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Президиума в течение 1 (Одного) года.

По решению Президиума, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

3.4. Порядок деятельности Президиума Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

3.5. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Директора Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо Ревизионной комиссии Фонда.

3.6. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев специально установленных настоящим уставом.

3.7. Президиум Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.8. Основной функцией Президиума является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.9. К исключительной компетенции Президиума относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Фонда, членов Попечительского совета и Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Президиума (принятие/исключение в состав Президиума новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- реорганизация Фонда;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Президиуме Фонда, о директоре Фонда, о Ревизионной комиссии Фонда и Попечительском совете Фонда.

3.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, при наличии кворума.

3.11. На заседаниях Президиума Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

3.12. Все решения Президиума Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Президиума обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

3.13. Директор Фонда организует подготовку к проведению заседания Президиума, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Президиума.

3.14. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

4. ДИРЕКТОР ФОНДА

4.1. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму Фонда. Срок полномочий Директора Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может назначаться на должность Директора неограниченное число раз.

4.2. При принятии решения о создании Фонда Директора Фонда назначают Учредители Фонда. После государственной регистрации Фонда, Директор Фонда назначается на должность и освобождается от нее Президиумом Фонда.

4.3. Решения Директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Директора Фонда.

4.4. Директор Фонда:

1) подотчетен Президиуму Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Президиума;

2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

3) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;

4) распоряжается в пределах установленных настоящим Уставом, решениями Президиума средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

5) утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;

6) принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

7) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

9) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда.

10) принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Директора настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Президиумом Фонда.

4.5. Директор Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;

- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Президиум Фонда.

4.6. Порядок деятельности Директора Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА

5.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда. При необходимости Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда назначается Президиумом Фонда из лиц, не входящих в состав Президиума и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда составляет 3 (три) года.

5.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

5.3. Ревизионная комиссия Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Президиуму Фонда.

5.4. Ревизионная комиссия Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

5.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Первый состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда в течении месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Президиумом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Президиума. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

6.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Президиумом Фонда и уставом.

6.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;

- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.6. Членами Попечительского совета не могут быть Директор Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

7.2. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредители Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

7.3. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей благотворительной организации;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

7.4. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

7.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

8.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии (Ревизора), заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы Директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

8.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Фонд может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на цели, определенные настоящим Уставом.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

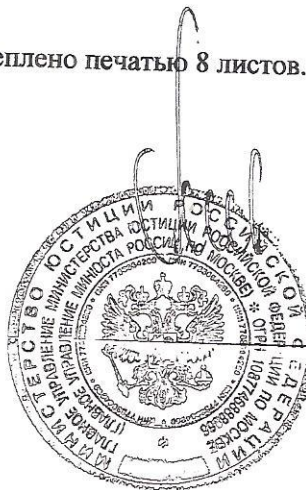
10.1. В устав Фонда по решению Президиума Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

10.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «12» августа 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147799012833.
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714014675.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 8 листов.

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



Е.Р. Герчикова